ಭಾರತ ಸ್ವಾತಂತ್ರ್ಯದ ಅಮೃತ ಮಹೋತ್ಸವ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಆಯುಕ್ತಾಲಯ
ಕಾಳಿದಾಸ ರಸ್ತೆ, ಗಾಂಧಿನಗರ ಬೆಂಗಳೂರು – 560 009.

ಸಂಖ್ಯೆ:ಕಪಂರಾಆ/ಅಭಿವೃದ್ಧಿ/308/2022 ದಿನಾಂಕ: 18-07-2022

ಸುತ್ತೋಲೆ

****

ವಿಷಯ: ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಲ್ಲಿ, ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟ (ಜಿಪಿಎಲ್‌ಎಫ್-GPLF) ಮಹಿಳಾ ಸ್ವಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳು ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು.

ಉಲ್ಲೇಖ:
1. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಪಂರಾಆ/ಅಭಿವೃದ್ಧಿ/180/2020-21, ದಿನಾಂಕ: 29.01.2021.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: RDWS&SD /126/ SBM/ Proj.M/ 2019, Date: 14.10.2019.
3. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪಂರಾ541ಜಿಪಸ, ದಿನಾಂಕ: 19.11.2020.
4. ಅಭಿಯಾನ ನಿರ್ದೇಶಕರು: ಎಸ್‌ಆರ್‌ಎಲ್‌ಪಿಎಸ್/ಎಲ್‌ಡಬ್ಲೂ/ಎಲ್‌ಹೆಚ್-ಎನ್‌ಎಫ್/16/2020-21, ದಿನಾಂಕ: 09.06.2021.
5. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆ ರೂಪಿಸಿರುವ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ನೀತಿ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರ ಮತ್ತು ಮಾದರಿ ಉಪವಿಧಿಗಳು

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸ್ವಚ್ಛ ಭಾರತ್ ಮಿಷನ್ (ಗ್ರಾಮೀಣ) ಯೋಜನೆಯು ನೀರು, ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಅಂಶಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿಸ್ತೃತ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಪ್ರಸ್ತುತ ರಾಜ್ಯವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛ ಸುಂದರವನ್ನಾಗಿಸುವ ವಿಶಾಲ ದೃಷ್ಟಿಕೋನವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಲ್ಲಿ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯತೆಯ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತವಾಗಿ ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟಗಳು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಜೊತೆ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ **ಉಲ್ಲೇಖ 1 ರಂತೆ** ಒಪ್ಪಂದಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಕೊನೆಯ ಹಂತದವರೆಗೂ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಾಣಿಕೆ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ, ವಾಹನ ಚಾಲನೆ/ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮುಂದುವರೆದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆ ರೂಪಿಸಿರುವ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯತಂತ್ರದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಮೊದಲ ಹಂತದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಂಗಡಣೆ

ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ (ಮನೆಗಳು/ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇತರೆ) 3 ರೀತಿಗಳಲ್ಲಿ (**ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಪಾಯಕಾರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ**) ವಿಂಗಡಿಸುವುದು ಅತ್ಯಂತ ಮುಖ್ಯವಾದ ಕ್ರಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವಿಸ್ತೃತ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು **ಅನುಬಂಧ-1**ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿದೆ.

ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡಲು ಮಾಹಿತಿ, ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಗ್ರಾ.ಪಂ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಂಗಡಣೆಯ ವಿಧಾನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟದ ಸದಸ್ಯರು ಗ್ರಾಮದ ಜನರಿಗೆ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

2. ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ವಿಂಗಡಣೆಗಾಗಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಗಾಣಿಕೆಗಾಗಿ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮತ್ತು ವಾಹನಗಳು

ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮತ್ತು ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟಗಳು **ಅನುಬಂಧ-2**ರಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ಸಮುದಾಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು (community cadres such as Master Bookkeepers (MBKs) and Local Community Resource Persons (LCRPs)) ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಖಿಗಳು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟದ ಹಾಗು ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳಿಂದ ಆದಾಯವಿರುವುದರಿಂದ, ಸ್ವಚ್ಛತೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಾರದು. ಆಸಕ್ತಿಯಿರುವ ಸಂಜೀವಿನಿ ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪಿನ ಇತರ ಸದಸ್ಯರು ಮಾತ್ರ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಘಟಕದ ಕೆಲಸವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟಗಳಿಗೆ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು. ಬಾಡಿಗೆಯ ಮಾದರಿ ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ರಶೀದಿಯನ್ನು ಅನುಬಂಧ-**3** ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಾಲನಾ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ ಜಿಪಿಎಲ್‌ಎಫ್ ಮಹಿಳೆಯರನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛತಾ ವಾಹಿನಿ ಚಾಲನೆಗೆ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಅಂತಹ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರದ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ 6 ತಿಂಗಳ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ, ಇದರಿಂದ ಅವರು ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಬಹುದು.

3. ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ

ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟದ ಪರವಾಗಿ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರು, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛ ಭಾರತ ಅಭಿಯಾನ(ಗ್ರಾಮೀಣ)ದ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಂಯೋಜಕರು ಹಾಗೂ ಸಂಜೀವಿನಿ ಜಿಲ್ಲಾ/ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ, ಗ್ರಾ.ಪಂ ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿಯ ಮನೆಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಳಿಗೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಶೇ. 100% ರಷ್ಟು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ **ಮಾರ್ಗನಕ್ಷೆ** ತಯಾರಿಸಿ, ಇಂಧನ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಾಗಾಣಿಕೆಗಾಗಿ ವಾಹನ ನಿಯೋಜನೆ, (ಆಟೋ, ತಳ್ಳುವ ಗಾಡಿ, ಮೂರು ಚಕ್ರದ ಸೈಕಲ್ ಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು) ಹಾಗೂ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ದಿನಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನಲ್ಲಿನ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಸಂಜೀವಿನಿ ಒಕ್ಕೂಟದ (GPLF) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಸಮುದಾಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು (community cadres such as Master Bookkeepers (MBKs) and Local Community Resource Persons (LCRPs)), ಸ್ವಚ್ಛ ಭಾರತ ಅಭಿಯಾನ(ಗ್ರಾಮೀಣ)ದ ಸಂಯೋಜಕರು, ಸಂಜೀವಿನಿ (NRLM) ಸಂಯೋಜಕರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸುವುದು.

4. ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮತ್ತು ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟಗಳ ನಡುವೆ ಒಪ್ಪಂದ

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮತ್ತು ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟಗಳ ನಡುವಿನ ಮಾದರಿ ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರವನ್ನು **ಅನುಬಂಧ-4** ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿದೆ. ಈಗಾಗಲೇ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮತ್ತು ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟಗಳು ನಂತರದ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ನವೀಕರಣಕ್ಕೆ (renewal) **ಅನುಬಂಧ-4** ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 3 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಸಮಿತಿಯು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮತ್ತು ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟಗಳ ನಡುವೆ ಒಪ್ಪಂದ/ಒಡಂಬಡಿಕೆಯಾದ ಮೊದಲ 3 ತಿಂಗಳ ಕಾಲ ತಿಂಗಳಿಗೊಂದು ಬಾರಿ ಹಾಗು ನಂತರ 3 ತಿಂಗಳಿಗೊಂದು ಬಾರಿ ಸಭೆ ನಡೆಸುವುದು.

5. ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ

ಅನುಬಂಧ-5 ರಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪಾದಕರಿಂದ ಮಾಹೆಯಾನ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ವಿವರಿಸಿದೆ. ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು, ವಾರ್ಷಿಕ ಕನಿಷ್ಠ 1 % ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು.

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಈ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟಗಳ ಮೂಲಕ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ, ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಬಳಸಲು ಒಕ್ಕೂಟಗಳಿಗೆ ನೀಡಲು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಠರಾವುವನ್ನು ಮಂಡಿಸುವುದು.

ಅನುಬಂಧ -6 ರಲ್ಲಿ ಶುಲ್ಕ ಸ್ವೀಕೃತಿ ರಶೀದಿಯ ಮಾದರಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಸೇವಾ ವಿತರಣಾ ಘಟಕಗಳಿಂದ (ಅಂಗನವಾಡಿ, ಶಾಲೆ, ಗ್ರಂಥಾಲಯ, ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರ (PHC/HWC), ಹಾಸ್ಟೆಲ್‌ಗಳು, ಪಶುವೈದ್ಯಕೀಯ ಚಿಕಿತ್ಸಾಲಯಗಳು) ಅಪಾಯಕಾರಿಯಲ್ಲದ ಒಣ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸಂಗ್ರಿಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಪಾವತಿಸುವುದು.

6. ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ವಿಂಗಡಣೆ

ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಂಗಡಿಸಬಹುದಾದ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾದರಿ ದರಪಟ್ಟಿಯನ್ನು (ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಸುತ್ತ ಮುತ್ತ ಇರುವ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಬೆಲೆಯ ದರಪಟ್ಟಿ) **ಅನುಬಂಧ-7ರಲ್ಲಿ** ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಮಾದರಿ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಆಧಾರವಾಗಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಒಕ್ಕೂಟದ ಸದಸ್ಯರು ಸ್ಥಳೀಯ ಬಿಕರಿದಾರರೊಂದಿಗೆ (vendors) ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳ ದರವನ್ನು ವ್ಯವಹರಿಸುವುದು.

7. ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳು:

a. ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಂಜೀವಿನಿ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
b. ದಿನದ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ತೂಕದ ವಿವರ
c. ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿ
d. ಮಾರಾಟ ವಹಿ
e. ನಗದು ಪುಸ್ತಕ
f. ಗೌರವ ಧನ ಪಾವತಿ ವಿವರ
g. ದಿನ ವಹಿ ವಸೂಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
h. ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಉಪಕರಣಗಳ ದಾಖಲು ವಹಿ
i. ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ರಶೀದಿ
j. ಸಂಜೀವಿನಿ ಸದಸ್ಯರ ಆರೋಗ್ಯ ತಪಾಸಣಾ ಚೀಟಿ

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು **ಅನುಬಂಧ-8** ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

8. ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ

ವಿವಿಧ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾಗುವ ಹಸಿ/ಸಾವಯವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ **ಅನುಬಂಧ-9 ಅನ್ನು** ಉಲ್ಲೇಖಿಸಬಹುದು.

ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಾದ ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸಿ ಉಪಯುಕ್ತವಾಗುವಂತೆ ಗೊಬ್ಬರ ತಯಾರಿಸುವುದು. ಅಂಗನವಾಡಿ ಮತ್ತು ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಪೈಪ್ ಕಾಂಪೋಸ್ಟಿಂಗ್ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಕಾರ್ಯಪ್ರವೃತಿಯಾಗುವುದು. ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು NADEP ವಿಧಾನವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಗೊಬ್ಬರ ತಯಾರಿಸುವುದು. NADEP ವಿಧಾನವನ್ನು ಬಳಸಲು ನಿರ್ಮಿಸಬೇಕಾಗುವ ತೊಟ್ಟಿಯನ್ನು ನರೇಗಾ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಬಹುದು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಾವಯವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವಿಧಾನಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು **ಅನುಬಂಧ-9ರಲ್ಲಿ** ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

9. ದಂಡನೆಗಳು

ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವಚ್ಛ ಭಾರತ ಅಭಿಯಾನ (ಗ್ರಾಮೀಣ) ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿಯ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳ ನಿಯಮಗಳ ಉಲಂಘನೆಯಾದರೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ದಂಡನೆಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಬೇಕು. ದಂಡನೆಗಳಿಂದ ಸಂಗ್ರಹವಾದ ಹಣವನ್ನು ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಒಕ್ಕೂಟಕ್ಕೆ ನೀಡುವುದು. ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾದ ದಂಡನೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು **ಅನುಬಂಧ-10 ರಲ್ಲಿ** ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

10. ಒಕ್ಕೂಟಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಸುಸ್ಥಿರತೆಗಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕ್ರಮಗಳು

ಅನುಬಂಧ-2 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಮಾದರಿಯ ಪ್ರಕಾರ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ವಿಂಗಡಣೆಗಾಗಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಗಾಣಿಕೆಗಾಗಿ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮತ್ತು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮಾತ್ರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಬಳಸುವುದು. ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಪ್ರತಿಯೋರ್ವ ಸಂಜೀವಿನಿ ಸ್ವಸಹಾಯ

ಗುಂಪಿನ ಸದಸ್ಯೆ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಒಕ್ಕೂಟದ ಸದಸ್ಯೆಗೆ ಮಾಹೆಯಾನ **ಕನಿಷ್ಠ 5,000 ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ 7,500 ರೂ. ಗಳಷ್ಟು ಗೌರವಧನ** ನೀಡುವುದು. (ಒಂದು ವೇಳೆ ಗ್ರಾ.ಪಂ. ಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಗೌರವಧನ ನೀಡಲು ಸಾಮಥ ವಿದ್ದರೆ ಅಂತಹ ಗ್ರಾ.ಪಂ.ಗಳು ಹೆಚ್ಚು ಗೌರವಧನ ನೀಡಬಹುದು)

ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ, ದಂಡನೆಗಳು ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ / ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರದ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬರುವ ಆದಾಯ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಆಗುವ ವೆಚ್ಚಗಳ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ **ಅನುಬಂಧ-11** ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ಸುಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಹಾಗೂ ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟಗಳು ಜೊತೆಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

11. ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಿಂದ ಇತರೆ ಆರ್ಥಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ

ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟ ಎಂಬುವುದು ಒಂದು ಕಿರು ಉದ್ಯಮವಾಗಿ ರೂಪುಗೊಳ್ಳಬೇಕು. ಪ್ರಸ್ತುತ ಕೆಲವು ಮಹಿಳೆಯರು ಮಾತ್ರ ಮನೆಮನೆಗೆ ಹೋಗಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಕಸ ವಿಲೇವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಸಂಜೀವಿನಿ ಇನ್ನು ಹಲವಾರು ಬಡ ಮಹಿಳೆಯರ ಜೀವನೋಪಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಹಲವು ಬಗೆಯ ಆರ್ಥಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛ ಸಂಕೀರ್ಣದ ಜಾಗದಲ್ಲಿ / ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದು.

ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಉಪ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಅಥವಾ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಸಂಸ್ಕರಿಸದೇ ಹಾಗೆಯೇ ಬಳಸಿ ಆದಾಯಗಳಿಸುವ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದು. ಉದಾ: ಹೂವಿನ ತ್ಯಾಜ್ಯದಿಂದ ಅಗರಬತ್ತಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು, ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬಳಸಿ ಹಂದಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ, ಕೋಳಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ, ಪೌಷ್ಠಿಕ ಕೈತೋಟ, ಔಷಧಿ ಗಿಡಗಳ ಕೈತೋಟ, ಪೇಪರ್ ಮರು ಬಳಕೆಯಿಂದ ಫೈಲುಗಳು, ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ವಸ್ತುಗಳಿಂದ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಮರುಬಳಕೆಯ ವಸ್ತುಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ.

ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪಿನ ಮಹಿಳೆಯರು ಸ್ಟೀಲ್ ಪಾತ್ರೆಗಳು ಹಾಗೂ ತಟ್ಟೆ, ಲೋಟಗಳನ್ನು ಬಳಸಲು ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಲು ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡುವುದು.

ಎಲ್ಲಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಂದ ಬರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಒಕ್ಕೂಟಗಳು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಹಂಚುವುದು (ಸಂಜೀವಿನಿ ಒಕ್ಕೂಟದ ಸದಸ್ಯರು ಒಕ್ಕೂಟವನ್ನು ಒಂದು ಉದ್ಯಮವಾಗಿ ಮತ್ತು ಅವರನ್ನು ಉದ್ಯಮದ ಮಾಲೀಕರು ಎನ್ನುವ ಮನಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಲು ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಸಂಜೀವಿನಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವತಿಯಿಂದ ನೀಡುವುದು). ಸಂಜೀವಿನಿಯ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾ ತಂಡಗಳು ಇಲ್ಲಿ ತಯಾರಾಗುವ ವಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

ಪ್ರತಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ಮೊದಲು ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ (ವೇತನ, ಇಂಧನ, ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು) ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಬಜೆಟ್ ಅನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ, ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ, ಮರುಬಳಕೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ಗೊಬ್ಬರ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಮತ್ತು ವಿಧಿಸುವ ದಂಡಗಳಿಂದ ಬರುವ ಆದಾಯದ ಅಂದಾಜಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ಜಿಪಿಎಲ್‌ಎಫ್‌ಗಳಿಗೆ ಉಳಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಹಣವನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಬಹುದು. ಕೆಲವು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ, ಜಿಪಿಎಲ್‌ಎಫ್‌ಗಳು ಗ್ರಾಮ

ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ ಹಣಕಾಸಿನ ಬೆಂಬಲದೊಂದಿಗೆ ತಮ್ಮನ್ನು ತಾವು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸ್ವಯಂ-ಸಮರ್ಥರಾಗುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದುವುದು. ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಮಾದರಿಯನ್ನು **ಅನುಬಂಧ -12** ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಈ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ ಕೆಳಕಂಡ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಪಾಲಿಸುವುದು

- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಡ್ ಸಭೆ, ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಕುರಿತು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸುವುದು, ಸದರಿ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಒಕ್ಕೂಟಗಳ ಸದಸ್ಯರು ಭಾಗವಹಿಸುವಂತೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಭಾ ಠರಾವಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ **ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ** ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಿ **ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ** ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಧನೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಗ್ರಾಮ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಪುರಸ್ಕರಿಸಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಜನರಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕುರಿತು ಅರಿವು ಮೂಡಿಸಲು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದವರಿಂದ ಅಪಾಯಕಾರಿಯಲ್ಲದ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಶೇಖರಿಸಿ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭದಲಿ ಉತ್ತೇಜನ ನೀಡಲು ಪ್ರತೀ ಕೆ.ಜಿ. ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್‌ಗೆ ರೂ.5/- ರಂತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.2/- ರಂತೆ ಪಾವತಿಸಬಹುದು, ಈ ಕುರಿತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಚಾರ ನೀಡುವುದು.
- ಅಂಗನವಾಡಿ ಹಾಗೂ ಶಾಲಾ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಂಗಡನೆಯ ಮನೋಭಾವವನ್ನು ಬಲಪಡಿಸಲು ಹತ್ತಿರದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ಮಾಡಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಕಾಪಾಡಲು ಮತ್ತು ದೀರ್ಘಾವಧಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹವಾಗಿರುವ ರಿಕ್ತ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕಲು ತಮ್ಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಲಾ/ಕಾಲೇಜು/ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸ್ವಯಂ ಸೇವಾ ಸಂಘಗಳಿಂದ ವಾರದಲ್ಲಿ ಒಂದು ದಿನ ಶ್ರಮದಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಸೇವಾ ವಿತರಣಾ ಘಟಕಗಳಿಂದ (ಅಂಗನವಾಡಿ, ಶಾಲೆ, ಗ್ರಂಥಾಲಯ, PHC/HWC, ಹಾಸ್ಟೆಲ್‌ಗಳು, ಪಶುವೈದ್ಯಕೀಯ ಚಿಕಿತ್ಸಾಲಯಗಳು) ಅಪಾಯಕಾರಿಯಲ್ಲದ ಒಣ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಪಾವತಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಅಂಗಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಏಕ ಬಳಕೆಯ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಅನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿಷೇಧಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು, ಮತ್ತು ನಿಯಮ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಂಗಡಿ ಮಾಲೀಕರಿಗೆ ದಂಡ ವಿಧಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಪರವಾನಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಸುತ್ತಿರುವ ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸುರಕ್ಷತೆಯ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಕೈಗವಚ, ಮೆಲ್ಪಟ್ಟೆ (Apron), ಗಮ್ ಬೂಟ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖ (3)ರ ಆದೇಶದಂತೆ ಖರೀದಿಸಿ ವಿತರಿಸುವುದು.
- ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಸ್ಟೀಲ್ ಲೋಟಗಳು ಹಾಗೂ ತಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಬಳಸುವುದು ಹಾಗೂ ಏಕ ಬಳಕೆಯ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಉಪಯೋಗಿಸದೇ ಇತರರಿಗೆ ಮಾದರಿಯಾಗಬೇಕು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಸುತ್ತ-ಮುತ್ತ ಏಕ ಬಳಕೆಯ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಬಳಕೆಯ ನಿರ್ಬಂಧದ ಕುರಿತು ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಜಿಪಿಎಲ್‌ಎಫ್/ಸ್ವ ಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳು ಆರ್ಥಿಕ ಸುಸ್ಥಿರತೆ ಸಾಧಿಸುವವರೆಗೆ ಗ್ರಾ.ಪಂ.ಗಳು ಅನುಬಂಧ 12 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಆಯವ್ಯಯ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ

ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯತೆಯ ಅಂತರ ನಿಧಿ (Viability Gap Fund (VGF)) ಯನ್ನು ಜಿಪಿಎಲ್‌ಎಫ್/ಸ್ವ ಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ನೀಡುವುದು.

ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು (ಪಂ.ರಾಜ್)

ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ

ಅನುಬಂಧ-1: ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಂಗಡಣೆ

ವಿಂಗಡನೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ, ಗೃಹ ಉತ್ಪಾದಿತ ಅಪಾಯಕಾರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಪಟ್ಟಿ[1]

ಭಾಗ-1 ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಪಟ್ಟಿ

- ಹಣ್ಣುಗಳು ಮತ್ತು ತರಕಾರಿಗಳ ಸಿಪ್ಪೆಗಳು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅಡುಗೆ ಕೋಣೆ/ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಸೇವಿಸದೆ ಬಿಟ್ಟ ಅಥವಾ ಹಳಸಿದ ಆಹಾರ, ಚಹಾ ಸೊಪ್ಪುಗಳು ಮತ್ತು ಮೊಟ್ಟೆಯ ಚಿಪ್ಪುಗಳು(ಮೇಲು ಸಿಪ್ಪೆ)
- ಮಾಂಸ ಮತ್ತು ಎಲುಬುಗಳು
- ಹೂವುಗಳು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಎಲೆಯ ಕಸ (ತ್ಯಾಜ್ಯ)
- ತೆಂಗಿನ ಚಿಪ್ಪುಗಳು
- ಮರ/ಎಲೆಗಳ ಹೊಟ್ಟು

ಭಾಗ-2 ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಪಟ್ಟಿ

- ವರ್ತಮಾನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು
- ಕಾಗದ, ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು
- ಗಾಜು
- ಲೋಹದ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ತಂತಿಗಳು
- ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್
- ಅಲ್ಯುಮಿನಿಯಮ್ ಡಬ್ಬಗಳು
- ಮರ/ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು
- ಪ್ಯಾಕೇಜ್ ವಸ್ತುಗಳು
- ಬಟ್ಟೆಗಳು
- ಸ್ಟೈರೋಫೋಮ್
- ಥರ್ಮಾಕೋಲ್

[1] ಉಲ್ಲೇಖ 5: ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆ ರೂಪಿಸಿರುವ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ನೀತಿ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರ ಮತ್ತು ಮಾದರಿ ಉಪವಿಧಿಗಳು

ಭಾಗ-3 ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಅಪಾಯಕಾರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಪಟ್ಟಿ

ಭಾಗ 3-1: ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಅಪಾಯಕಾರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಪಟ್ಟಿ

- ಏರೋಸಾಲ್ ಡಬ್ಬಗಳು
- ಮನೆಗಳ ಅಡುಗೆಕೋಣೆ ಮತ್ತು ಮೋರಿ ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವ ವಸ್ತುಗಳು
- ಬ್ಯಾಟರಿಗಳು, ಎಣ್ಣೆ ಶೋಧಕಗಳು(ಆಯ್ಲ್ ಫಿಲ್ಟರ್ಸ್), ಮತ್ತು ಕಾರುಗಳ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಬಳಕೆ ವಸ್ತುಗಳು
- ಉಪಯೋಗವಿಲ್ಲದ ಎಣ್ಣೆ, ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು ಮತ್ತು ಕರಗುವ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಖಾಲಿ ಡಬ್ಬಿಗಳು
- ಅಲಂಕಾರಿಕ ವಸ್ತುಗಳು, ರಾಸಾಯನಿಕ ಆಧಾರಿತ ಕೀಟನಾಶಕಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಖಾಲಿಡಬ್ಬಗಳು
- ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಉಪಯೋಗಿಸದ ಔಷಧಗಳು
- ಬಣ್ಣಗಳು, ಎಣ್ಣೆ, ಕೀಲೆಣ್ಣೆ, ಅಂಟುಗಳು, ತೆಳು ದ್ರಾವಕ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಖಾಲಿಡಬ್ಬಗಳು
- ಕೀಟನಾಶಕಗಳು ಮತ್ತು ಸಸ್ಯನಾಶಕಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಖಾಲಿ ಡಬ್ಬಗಳು
- ಛಾಯಾಗ್ರಹಣದ ರಾಸಾಯನಿಕಗಳು
- ಥರ್ಮಾಮೀಟರ್ ಮತ್ತು ಪಾದರಸವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು

ಭಾಗ 3-2 ನೈರ್ಮಲ್ಯತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಪಟ್ಟಿ

- ಬಳಕೆ ಮಾಡಿದ ಡೈಪರ್‌ಗಳು
- ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಟವಲುಗಳು, ಅಥವಾ ನ್ಯಾಪ್‌ಕಿನ್‌ಗಳು, ಋತುಸ್ರಾವದಲ್ಲಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಬಟ್ಟೆಗಳು ಮತ್ತು ಶಾರೀರಿಕ ದ್ರವಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತಹ ಅದೇ ಮಾದರಿಯ ವಸ್ತುಗಳು
- ಗರ್ಭನಿರೋಧಕ ಚೀಲಗಳು
- ಬ್ಯಾಂಡ್‌ಏಡ್, ಗೃಹಬಳಕೆ ಆದಂತಹ ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ತೆಳು ಬಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಕೊಳಕು ಹತ್ತಿ
- ಮನೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಿದ ಸಿರಿಂಜ್‌ಗಳು
- ಗರ್ಭಧಾರಣ ಖಾತರಿ ಕಿಟ್
- ಮಧುಮೇಹ ಪರೀಕ್ಷೆ ಸ್ಟ್ರಿಪ್ಸ್ ಮತ್ತು ಸೂಜಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ.

ಅನುಬಂಧ-2: ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಗಾಣಿಕೆಗಾಗಿ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮತ್ತು ವಾಹನಗಳು

1. ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಗಾಣಿಕೆಗಾಗಿ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮತ್ತು ವಾಹನಗಳು[2]

ವಾಹನಗಳ ಮಾದರಿ	ಜನಸಾಂದ್ರತೆ (ಪ್ರತಿಚದರ ಕಿ.ಮೀಗೆ ಮತ್ತು ಭೂ ಪ್ರದೇಶ	ಒಯ್ಯುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ	ವಾಹನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾನವ ಶಕ್ತಿಯ ಹಂಚಿಕೆಯ ಆಧಾರ
ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆ				
ತಳ್ಳುಗಾಡಿ[3]	ದಟ್ಟಎಂದರೆ (>ಪ್ರತಿಚದರ ಕಿ.ಮೀ ಗೆ 400 ಜನ) ಮಟ್ಟಸ ಭೂಮಿ ಮತ್ತುಕಿರು ರಸ್ತೆಗಳು	250 ಎಲ್/125 ಕೆ.ಜಿ	300 ಮನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಅಂಗಡಿಗಳಿಗೆ ತಳ್ಳುಗಾಡಿ	150 ಮನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಅಂಗಡಿಗಳಿಗೆ ಒಬ್ಬರಂತೆ ಮನೆ ಮನೆಯಿಂದಲೂ ಸಂಗ್ರಹಣೆ 240 ಮನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಅಂಗಡಿಗಳಿಗೆ ಒಬ್ಬರಂತೆ ಬೀದಿಗಳಲ್ಲಿ ಸೀಟಿ ಊದುವುದು ಅಥವಾ ಬಾಯಿಂದ ಕೂಗುವ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಣೆ
ತುಳಿಯುವ ಮೂರುಚಕ್ರದ ಟ್ರೈಸಿಕಲ್[4]	ಮದ್ಯಮವಾದ ದಟ್ಟಣೆಯ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ (ಪ್ರತಿ ಚದರ ಕಿಮೀಗೆ <400 ಜನಸಂಖ್ಯೆ) ಮಟ್ಟಸ ಭೂಮಿ ಮತ್ತುಕಿರು ರಸ್ತೆಗಳು	500ಎಲ್ 250 ಕೆಜಿ	ಪ್ರತಿ 300 ಮನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಅಂಗಡಿಗಳಿಗೆ ಒಂದು ತುಳಿಯುವ ಟ್ರೈಸಿಕಲ್	ಪ್ರತಿ 150 ಮನೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಅಂಗಡಿಗಳಿಗೆ ಒಬ್ಬರಂತೆ ಪ್ರತಿ 240 ಮನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಅಂಗಡಿಗಳಿಗೆ ಒಬ್ಬರಂತೆ ಬೀದಿಗಳಲ್ಲಿ ಸೀಟಿ ಊದುವುದು ಅಥವಾ ಕೂಗುವ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಣೆ

[2] ಉಲ್ಲೇಖ 5: ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆ ರೂಪಿಸಿರುವ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ನೀತಿ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರ ಮತ್ತು ಮಾದರಿ ಉಪವಿಧಿಗಳು

[3] ಒಂದು ವೇಳೆ ಅತೀದೂರದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರವು 500 ಮೀಗಳಿಗಿಂತಲೂ ದೂರವಿದ್ದಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನದ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

[4] ಒಂದು ವೇಳೆ ಅತೀದೂರದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರವು 2 ಕಿಮೀಗಳಿಗಿಂತಲೂ ದೂರವಿದ್ದಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನದ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ವಿದ್ಯುತ್ ಚಾಲಿತ ವಾಹನ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸಣ್ಣ ಮೋಟಾರು ವಾಹನ[5]	ಅತೀ ವಿರಳ ಎಂದರೆ (ಪ್ರತಿಚದರ ಕಿಮೀಗೆ <200 ಜನಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿಗುಡ್ಡಗಾಡು ಪ್ರದೇಶ/ಅಗಲ ರಸ್ತೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ)	1000 ಎಲ್/350 ಕೆಜಿ	ಪ್ರತಿ 200 ಮನೆಗಳೂ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಅಂಗಡಿಗಳಿಗೆ ಒಂದು ವಿದ್ಯುತ್/ ಮೋಟಾರು ವಾಹನ	ಪ್ರತಿ ವಾಹನಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬರು ಚಾಲಕರು
ಟಿಪ್ಪರುಗಳು[6]	ಜನಸಾಂದ್ರತೆಯನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಮತ್ತು ಭೂ ಪ್ರದೇಶದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಅತಿ ಅಗಲವಾದ ರಸ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ (ಕಿರು ಓಣಿಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ತಳ್ಳುಗಾಡಿಯ ಬೆಂಬಲವನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು	1500 ಎಲ್ 750-1000 ಕೆಜಿ	(1) ಪ್ರತಿ 800 ಮನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಅಂಗಡಿಗಳಿಗೆ ಒಂದು (2) ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ 100 ಕೆಜಿಗಿಂತಲೂ ಅಧಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾದಲ್ಲಿ ಸಾಗಾಣಿಕೆಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಾಹನಗಳ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ	ಪ್ರತಿ ವಾಹನಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬರು ಚಾಲಕರು ಮತ್ತುಒಬ್ಬರು ಸಹಾಯಕರು/ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಾಹನಕ್ಕೆ ತುಂಬಿಸುವವರು.

ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ				
ಟಿಪ್ಪರುಗಳು	-	1500ಎಲ್ 750-1000 ಕೆಜಿ	ಪ್ರತಿ 2000 ಮನೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಅಂಗಡಿಗಳಿಗೆ ಒಂದು	ಪ್ರತಿ ವಾಹನಕ್ಕೆ ಒಬ್ಬರು ಚಾಲಕರು ಮತ್ತುಒಬ್ಬರು ಸಹಾಯಕರು
ಟ್ರಾಕ್ಟರ್	-	4000-5000 ಕೆಜಿ	ಇದನ್ನು ಬಹು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ

[5] ಒಂದು ವೇಳೆ ಅತೀದೂರದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರವು 5 ಕಿಮೀಗಳಿಗಿಂತಲೂ ದೂರವಿದ್ದಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನದ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

[6] ಒಂದು ವೇಳೆ ಅತೀದೂರದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರವು 5 ಕಿಮೀಗಳಿಗಿಂತಲೂ ದೂರವಿದ್ದಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನದ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಟ್ರಕ್ಕುಗಳು	-	6000 ಕೆಜಿ	ಇದನ್ನು ಬಹು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ

2. ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ವಿಂಗಡಣೆಗೆ ಮಾನವ ಶಕ್ತಿ

- ಒಂದು ವೇಳೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗುವ ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣವು ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ 200 ಕೆ.ಜಿಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು 2-3 ಗಂಟೆಗಳ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾಂಪೋಸ್ಟನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ಒಬ್ಬರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವುದು.
- ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು 8 ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಓರ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಒಂದು ಗಂಟೆಯ ಅವಧಿಗೆ 16-22 ಕೆ.ಜಿಗಳನ್ನು ವಿಂಗಡಣೆಗೆ ನೀಡಬಹುದು.

ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು

- ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು 6 ಗಂಟೆಗಳ ಅವಧಿಯ ಒಂದೇ ಪಾಳಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ತಲಾ ಮುಂಜಾನೆ ಮತ್ತು ಸಂಜೆ ತಲಾ 3 ಗಂಟೆಗಳ ಎರಡು ಪಾಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಬಹುದು
- ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನವು ಇಬ್ಬರನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಅವರಿಬ್ಬರೂ ಸಹ ಕೇವಲ ಒಬ್ಬರು ಸಂಗ್ರಹಕರಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಎರಡು ಪಟ್ಟು ಮನೆಗಳಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಬಹುದು.
- ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ತರುವಾಯ, ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು/ಒಕ್ಕೂಟದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಎರಡು ಗಂಟೆಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ದಾಸ್ತಾನು ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಣೆಗಾಗಿ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.
- ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ, ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತಿಯು ಒಕ್ಕೂಟದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಂಗಡಣಾ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.
- ಒಕ್ಕೂಟದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಗ್ರಾಮದ ಕಸವನ್ನು ಗುಡಿಸುವಕಾರ್ಯಕ್ಕೂ ಸಹ ಬಳಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗೌರವಧನ ನೀಡುವುದು.
- ಒಂದು ವೇಳೆ ಅತೀದೂರದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಕೇಂದ್ರವು 5 ಕಿಮೀಗಳಿಗಿಂತಲೂ ದೂರವಿದ್ದಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಾಹನದ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- ಒಂದು ವೇಳೆ ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯವು ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ದಾಸ್ತಾನು ಕೊಠಡಿಯಿಂದ ಸಮೀಪದ ಯುಎಲ್‌ಬಿ/ನಗರ ಪಂಚಾಯತಿ ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸುವ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಗೊಂಡಲ್ಲಿ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಟ್ರಾಕ್ಟರ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಟ್ರಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವ ಬದಲಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆಯುವ ಕುರಿತು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.

ಅನುಬಂಧ -3: ಮಾದರಿ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದ ಮತ್ತು **ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆ ರಶೀದಿ**

<u>ಮಾದರಿ ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರ</u>

ಈ ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದವು (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ "ಒಪ್ಪಂದ" ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ).......................................(ದಿನಾಂಕ)............................ರಂದು .... (ಗ್ರಾ. ಪಂ. ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ) ಮತ್ತು.. (ಜಿಪಿಎಲ್‌ಎಫ್ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ) ನಡುವೆ ಇದ್ದು, ಒಟ್ಟಾಗಿ "ಪಕ್ಷಗಳು" ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇಬ್ಬರೂ ಈ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರಲು ಒಪ್ಪುತ್ತಾರೆ.

1. ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಕಾರ..ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು (ಗ್ರಾ. ಪಂ. ಹೆಸರು) ....ಒಕ್ಕೂಟಕ್ಕೆ (GPLF ನ ಹೆಸರು), ...(ವಾಹನ ಪ್ರಕಾರ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ) .... (ವಾಹನ ಸಂಖ್ಯೆ) ವಾಹನವನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ.
2. ಕೆಳಗೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾದ ಅಗತ್ಯ ವಾಹನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಹ .... ಒಕ್ಕೂಟಕ್ಕೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗಿದೆ.
    - ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ (RC)
    - ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ (PUCC)
    - ವಾಹನ ವಿಮೆಯ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ
3. ವಾಹನದ ಬಾಡಿಗೆಯ ಮೊತ್ತವು ತಿಂಗಳಿಗೆ ....ರೂಪಾಯಿ.
4. ವಾಹನದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮೌಲ್ಯವು ....(ತಿಂಗಳು ಮತ್ತು ವರ್ಷ)ರಂತೆ .... ರೂಪಾಯಿ ಆಗಿದೆ (ವಾಹನ ಬೆಲೆ).
5. ಈ ಒಪ್ಪಂದವು .... ರಂದು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ವಾಹನವನ್ನು ಗ್ರಾ. ಪಂ.ಗೆ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವವರೆಗೆ ಪರಿಣಾಮದಲ್ಲಿ ಉಳಿಯುತ್ತದೆ.
6. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ವಾಹನದ ಕಳ್ಳತನ, ಹಾನಿ, ನಷ್ಟ ಅಥವಾ ನಾಶದ ಅಪಾಯಕ್ಕೆ ಬಾಡಿಗೆದಾರರು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಬಾಡಿಗೆದಾರರ ವಶದಲ್ಲಿರುವಾಗ ವಾಹನವು ಹಾನಿಗೊಳಗಾದರೆ, ವಾಹನದ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮೌಲ್ಯದವರೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ದುರಸ್ತಿ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಡಿಗೆದಾರರು ಒಪ್ಪುತ್ತಾರೆ. ಬಾಡಿಗೆದಾರರ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುವಾಗ, ವಾಹನವು ಕಳೆದುಹೋದರೆ, ಬಾಡಿಗೆದಾರರು ಅದರ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಮಾಲೀಕರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.
7. ವಾಹನವನ್ನು ಗ್ರಾ.ಪಂ.ಯ ಸೂಚನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ವಾಹನವನ್ನು ಮೂಲತಃ ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಿದಂತೆ ಸರಿಯಾದ ಮತ್ತು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಬಳಸಬೇಕು ಎಂದು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

8. ಈ ಒಪ್ಪಂದವು ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತೆ ಎರಡೂ ಪಕ್ಷಗಳ ನಡುವೆ ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ಬದ್ಧವಾಗಿದೆ. ಈ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪ್ರತಿ ಪಕ್ಷಗಳು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತವೆ.

ದಿನಾಂಕ:

ಸಹಿ/-	ಸಹಿ/-
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಸಂಜೀವಿನಿ-ಒಕ್ಕೂಟ	----------- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್

<u>ಮಾದರಿ ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆ ರಶೀದಿ</u>

ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ:

-----------------ತಿಂಗಳಿಗೆ ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆಯಾಗಿ..(GPLF ಹೆಸರು) ನಿಂದ .... ರೂ.................................(ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ)................................... ರೂಪಾಯಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ:

ಸಹಿ/-
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
_____________________(
ಗ್ರಾಮ ಪಂ. ಹೆಸರು)

ಅನುಬಂಧ -4: ಮಾದರಿ ಒಪ್ಪಂದ/ಒಡಂಬಡಿಕೆ ಪತ್ರ

ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರ

ಈ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ರಂದು (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ "ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳ್ಳುವ ದಿನಾಂಕ" ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ) ಇವರಿಂದ ಮತ್ತು ಇವರ ನಡುವೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಲೆವೆಲ್ ಫೆಡರೇಷನ್________________________ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ(ಇನ್ನು ಮುಂದೆ "ಜಿಪಿಎಲ್‌ಎಫ್" ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು, ನಿರ್ವಾಹಕರು, ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಮತಿಸಲಾದ ನಿಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಯಾವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೂ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವ, ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ)

ಮತ್ತು

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್__________________________ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಹೊಂದಿದೆ (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರು, ನಿರ್ವಾಹಕರು, ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಮತಿಸಲಾದ ನಿಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಯಾವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೂ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವ, ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ)

ಜಿಪಿಎಲ್‌ಎಫ್ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಜಂಟಿಯಾಗಿ "ಪಾರ್ಟಿಗಳು" ಎಂದು ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ "ಪಾರ್ಟಿ" ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಇದರಂತೆ,

ಈ ಒಪ್ಪಂದದ **ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶ,** ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಮತ್ತು ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟ (ಜಿಪಿಎಲ್‌ಎಫ್/ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು) ಜಂಟಿಯಾಗಿ, ಕೆಳಗಿನ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸುವುದು.

- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿಎಲ್ಲಿಯೂ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬಹಿರಂಗವಾಗಿ ಸುಡುವುದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ನಾಯಕತ್ವ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಂಡು, ಜಿಪಿಎಲ್‌ಎಫ್/ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದಲ್ಲಿ ಪರಿಸರ ಸುರಕ್ಷಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾ.ಪಂ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬಾಗಿಲಿನಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ, ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಂಗಡಣೆ ಹಾಗೂ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
- ಸಂಜೀವಿನಿ -ಕೆಎಸ್‌ಆರ್‌ಎಲ್ ಪಿಎಸ್‌ನ ಡಿ.ಪಿ.ಎಂ/ಡಿ.ಎಂ ಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛ ಭಾರತ (ಗ್ರಾಮೀಣ) ಅಭಿಯಾನದ ಸಂಯೋಜಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಹಯೋಗ ಮತ್ತು ಸಮನ್ವಯತೆಯಲ್ಲಿ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಹಂತಗಳ (ಮೂಲಗಳಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಸಾಗಾಣಿಕೆ, ವಿಂಗಡಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಹಾಗೂ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು) ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ, ಮಾರ್ಗನಕ್ಷೆ ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನಲ್ಲಿನ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಸಂಜೀವಿನಿ ಒಕ್ಕೂಟದ (GPLF) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಸಮುದಾಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು (community cadres such as Master Bookkeepers (MBKs) and Local Community Resource Persons (LCRPs)), ಸ್ವಚ್ಛ ಭಾರತ ಅಭಿಯಾನ(ಗ್ರಾಮೀಣ)ದ ಸಂಯೋಜಕರು, ಸಂಜೀವಿನಿ (NRLM)

ಸಂಯೋಜಕರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸುವುದು. ಸಮಿತಿಯು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮತ್ತು ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟಗಳ ನಡುವೆ ಒಪ್ಪಂದ/ಒಡಂಬಡಿಕೆಯಾದ ಮೊದಲ 3 ತಿಂಗಳ ಕಾಲ ತಿಂಗಳಿಗೊಂದು ಬಾರಿ ಹಾಗು ನಂತರ 3 ತಿಂಗಳಿಗೊಂದು ಬಾರಿ ಸಭೆ ನಡೆಸುವುದು.

- ಮಾನ್ಯವಾದ ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮರುಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಮರುಬಳಕೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಭಾಗವನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು.
- ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ (ಮನೆಗಳು/ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇತರೆ) **3 ರೀತಿಗಳಲ್ಲಿ (ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು, ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಪಾಯಕಾರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ)** ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡಲು ಮಾಹಿತಿ, ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಗ್ರಾ.ಪಂ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ನಾಗರಿಕ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯು ಸ್ವಚ್ಛ್ ಸರ್ವೇಕ್ಷಣ್ ಗ್ರಾಮೀಣ್ (https://ssg2021.in/Citizenfeedback) ಮೂಲಕ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸ್ವಚ್ಛ್ ಭಾರತ್ ಮಿಷನ್ ಶ್ರೇಯಾಂಕದಲ್ಲಿ ನಾಗರಿಕ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯು 35 ಪ್ರತಿಶತ ಪಾಲನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

1. **ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪಾತ್ರ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು**
   - ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಘಟಕ ಅಥವಾ ಸ್ವಚ್ಛ ಸಂಕೀರ್ಣ ಅಥವಾ ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಘಟಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು. ಈ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೆ ಮತ್ತು ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲದ ವಿಂಗಡಣೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ತನಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
   - ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಿಯೂ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸುಡಬಾರದು ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತು ಸುಡುವುದನ್ನು ನಿಷೇದಿಸಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು.
   - ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಕಸ ಸುರಿಯುವ ಬ್ಲಾಕ್ ಸ್ಪಾಟ್ ಗಳು ಇಲ್ಲದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಕೆರೆಗಳ,ಅಂಗನವಾಡಿಗಳ, ಶಾಲೆಗಳ, ದೇವಸ್ಥಾನಗಳ, ಆಟದ ಮೈದಾನಗಳ ಮತ್ತು ಇತರ ಯಾವುದೇ ಜಾಗಗಳಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬಿಸಾಡದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
   - ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವಚ್ಛ ಭಾರತ ಅಭಿಯಾನ (ಗ್ರಾಮೀಣ) ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಮಾಲಿನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಂಡಳಿಯ ಹಾಗು ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳ ನಿಯಮಗಳ ಉಲಂಘನೆಯಾದರೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ದಂಡನೆಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಬೇಕು. ದಂಡನೆಗಳಿಂದ ಸಂಗ್ರಹವಾದ ಹಣವನ್ನು ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಬಳಸುವುದು.
   - ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯಿಂದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಂಜೀವಿನಿ ಜಿಪಿಎಲ್ಎಫ್/ಸ್ವ ಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಮಾದರಿ ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಒದಗಿಸಿ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಸಿ, ವಾಹನಗಳ ಚಲನವಲನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು. ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ರಶೀದಿಯನ್ನು ಸಹ ನೀಡುವುದು.
   - ಚಾಲನಾ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ ಜಿಪಿಎಲ್ಎಫ್ ಮಹಿಳೆಯರನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛತಾ ವಾಹಿನಿ ಚಾಲನೆಗೆ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಅಂತಹ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರದ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ 6 ತಿಂಗಳ

ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ, ಇದರಿಂದ ಅವರು ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಬಹುದು.

- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ವಿಲೇವಾರಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಸುತ್ತಿರುವ ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸುರಕ್ಷತೆಯ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಕೈಗವಚ, ಮೆಲ್ಪಟ್ಟೆ (Apron) ಗಮ್ ಬೂಟ್ಸ್ ಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪಂರಾ541ಜಿಪಸ, ದಿನಾಂಕ: 19.11.2020 ರಂತೆ ಖರೀದಿಸಿ ವಿತರಿಸುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮನೆಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಜಿಪಿಎಲ್‌ಎಫ್/ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಆಯಾ ಜಿಪಿಎಲ್‌ಎಫ್-ಸ್ವ-ಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿಸಿಕೊಂಡು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಬಳಸಲು ಬಿಡುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ನ ಸೇವಾ ವಿತರಣಾ ಘಟಕಗಳ (ಅಂಗನವಾಡಿ, ಶಾಲೆ, ಗ್ರಂಥಾಲಯ, PHC/HWC, ಹಾಸ್ಟೆಲ್‌ಗಳು, ಪಶುವೈದ್ಯಕೀಯ ಚಿಕಿತ್ಸಾಲಯಗಳು) ಮನೆಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು.
- ಪುನಾರಾವರ್ತಿತ, ಪುನರ್ಬಳಕೆಯಾಗುವ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗು ದಹನ ಯೋಗ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು RDF (Refuse Derived Fuel) ಆಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಿ, ಹತ್ತಿರದ ಸಿಮೆಂಟ್/ಇತರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆಗಳಿಗೆ ಪರ್ಯಾಯ ಇಂಧನವಾಗಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡುವಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
- ಗೃಹೋತ್ಪಾದಿತ ಅಪಾಯಕಾರಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ತ್ಯಾಜ್ಯಗಳ ಸುರಕ್ಷಿತ ವಿಲೇವಾರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಜಿಪಿಎಲ್‌ಎಫ್/ಸ್ವ ಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳು ಘನ ಮತ್ತು ದ್ರವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಮಾಣದ ಸ್ವಾವಲಂಬನೆ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದುವವರೆಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಅವರಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಬೆಂಬಲ ನೀಡುವುದು.
- ಸಾವಯವ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡಲಾಗುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೆ (ಮನೆಗಳಲ್ಲಿ/ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ) ವಿಂಗಡಿಸುವುದು. ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವನ್ನು ಬೇರ್ಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಚೂರು ಚೂರು ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ರಸ್ತೆಗಳ ಡಾಂಬರೀಕರಣಕ್ಕೆ ಬಳಸಲು ಸರಭರಾಜು ಮಾಡುವುದು. ಮನೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಗೊಬ್ಬರವನ್ನಾಗಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ, ಸಮುದಾಯದ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಗೊಬ್ಬರವನ್ನಾಗಿಸುವುದು.
- ಮಾಹಿತಿ, ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ 15ನೇ ಹಣಕಾಸು ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಭರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ಅನುದಾನದ ಕೊರತೆಯಾದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅನುದಾನ, ಕೇಂದ್ರ ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗದ ಅನುದಾನ, ಸುವರ್ಣ ಗ್ರಾಮೋದಯ, ಮಹಾತ್ಮಾ ಗಾಂಧಿ ಉದ್ಯೋಗ ಖಾತರಿ ಯೋಜನೆ (ಎಂಜಿಎನ್‌ಆರ್‌ಇಜಿಎ), ಸಂಸತ್ ಸದಸ್ಯರ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ (MPLADs), ಶಾಸಕರ ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರದೇಶಾಭಿವೃದ್ಧಿ (LADs), ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಾಮಾಜಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಧಿ (CSR fund) ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅನುದಾನವನ್ನು ಒಗ್ಗೂಡಿಸಿ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

2. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟಗಳ ಪಾತ್ರ

- ಸಮುದಾಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಲ್ಲದ, ಆದಾಯವಿಲ್ಲದ, ಆಸಕ್ತಿಯಿರುವ ಸಂಜೀವಿನಿ ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪಿನ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಮಾತ್ರ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮಾರ್ಗನಕ್ಷೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲಗಳಿಂದ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವುದು.
- ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಮರುಬಳಕೆ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಂಗಡಿಸುವುದು.
- ಹಸಿ ಕಸದಿಂದ ಗೊಬ್ಬರ ತಯಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಗ್ರಾ.ಪಂ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಳಕೆದಾರರ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮನೆಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ, ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಬಳಸುವುದು.
- ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟ ಎಂಬುವುದು ಒಂದು ಕಿರು ಉದ್ಯಮವಾಗಿ ರೂಪುಗೊಳ್ಳಬೇಕು ಪ್ರಸ್ತುತ ಕೆಲವು ಮಹಿಳೆಯರು ಮಾತ್ರ ಮನೆಮನೆಗೆ ಹೋಗಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಕಸ ವಿಲೇವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಸಂಜೀವಿನಿ ಇನ್ನು ಹಲವಾರು ಬಡ ಮಹಿಳೆಯರ ಜೀವನೋಪಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಹಲವು ಬಗೆಯ ಆರ್ಥಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛ ಸಂಕೀರ್ಣದ ಜಾಗದಲ್ಲಿ / ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದು.
- ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಉಪ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಅಥವಾ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಸಂಸ್ಕರಿಸದೇ ಹಾಗೆಯೇ ಬಳಸಿ ಆದಾಯಗಳಿಸುವ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದು. ಉದಾ: ಹೂವಿನ ತ್ಯಾಜ್ಯದಿಂದ ಅಗರಬತ್ತಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು, ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬಳಸಿ ಹಂದಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ, ಕೋಳಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ, ಪೌಷ್ಟಿಕ ಕೈತೋಟ, ಔಷಧಿ ಗಿಡಗಳ ಕೈತೋಟ, ಪೇಪರ್ ಮರು ಬಳಕೆಯಿಂದ ಫೈಲುಗಳು, ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ವಸ್ತುಗಳಿಂದ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಮರುಬಳಕೆಯ ವಸ್ತುಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ.
- ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪಿನ ಮಹಿಳೆಯರು ಸ್ಟೀಲ್ ಪಾತ್ರೆಗಳು ಹಾಗೂ ತಟ್ಟೆ, ಲೋಟಗಳನ್ನು ಬಳಸಲು ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡುವುದು.

3. ಹಣಕಾಸು ನಿಯಮಗಳು,

ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಒಪ್ಪಿದ ದರಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ತನ್ನ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಸೌಲಭ್ಯ ಕೊಡಲಿದೆ.

ಯೋಜನೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಶುಲ್ಕವು 5%ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರಬಾರದು. ಜಿಪಿಎಲ್ಎಫ್ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನಡುವಿನ ಪರಸ್ಪರ ಚರ್ಚೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಈ ಮೇಲಿನ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

4.ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಂದದ ಮುಕ್ತಾಯ

4.1 ನಿಯಮಗಳು

ಈ ಒಪ್ಪಂದವು ರಿಂದ ಕಾರ್ಯಗತವಾಗಿ 01 ವರ್ಷದ ಕಾಲ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 01 ವರ್ಷದ ಕಾಲ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ

ಮೊದಲೇ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸದ ಹೊರತು ಪರಸ್ಪರ ಒಪ್ಪಿದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ನವೀಕರಿಸಬಹುದು. ಈ ಒಪ್ಪಂದವು ಅದರ ಅವಧಿ ಅಥವಾ ಅದರ ನವೀಕರಣದ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

4.2 ಒಪ್ಪಂದದ ಮುಕ್ತಾಯ

- ಇಲ್ಲಿರುವ ಎರಡೂ ಪಾರ್ಟಿಗಳು ಕಾರಣವಿದ್ದು ಅಥವಾ ಕಾರಣವಿಲ್ಲದೆ 30 ದಿನಗಳ ಲಿಖಿತ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಬಹುದು.
- ಎರಡೂ ಪಾರ್ಟಿಗಳು (ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಪಾರ್ಟಿ) ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಗಳು, ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದರೆ ಇತರ ಪಾರ್ಟಿಗೆ (ನಾನ್ ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಪಾರ್ಟಿ) ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಪಾರ್ಟಿಗೆ 30 ದಿನಗಳ ಲಿಖಿತ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಪಾರ್ಟಿಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ 15 ದಿನಗಳ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಈ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಅಂತ್ಯಗೊಳಿಸಲು ಅರ್ಹತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

5. ಸಂಪೂರ್ಣ ಒಪ್ಪಂದ

ಈ ಒಪ್ಪಂದವು ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗಿನ ಪಾರ್ಟಿಗಳ ನಡುವಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ಒಪ್ಪಂದ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅದರ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪಾರ್ಟಿಗಳ ನಡುವಿನ ಎಲ್ಲಾ ಮೌಖಿಕ ಮತ್ತು ಲಿಖಿತ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮೀರಿಸುತ್ತದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಈ ಒಪ್ಪಂದವು ತಮ್ಮ ಹಿಂದಿನ ಹಕ್ಕುಗಳಿಂದ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಥವಾ ಪರಸ್ಪರ ವಿರುದ್ಧದ ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳಿಂದ ಪಾರ್ಟಿಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಗೊಳಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಇವರ ಸಾಕ್ಷಿಯಾಗಿ ಪಾರ್ಟಿಗಳು ಈ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಕಾರಣವಾದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮೊದಲು ತಿಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅವರ ಅಧಿಕೃತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಲೆವೆಲ್ ಫೆಡರೇಷನ್ ಪರವಾಗಿ

____

ಹೆಸರು:
ಶೀರ್ಷಿಕೆ:

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಪರವಾಗಿ

____

ಹೆಸರು:
ಶೀರ್ಷಿಕೆ:

ಸಾಕ್ಷಿ:

1.____________________
ಹೆಸರು:
ಶೀರ್ಷಿಕೆ:

2.____________________
ಹೆಸರು:
ಶೀರ್ಷಿಕೆ:

ಅನುಬಂಧ -5: ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾದ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ[7]

ಕ್ರ.ಸಂ	ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರ ವಿಧ	ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಿಂದ ಮಾಹೆಯಾನ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕವು (ರೂಗಳಲ್ಲಿ) ಕೆಳಕಂಡವುಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.		
		ಜನಸಂಖ್ಯೆ>= 50 ಮತ್ತು<=500	ಜನಸಂಖ್ಯೆ> =500 ಮತ್ತು<=20 00	ಜನಸಂಖ್ಯೆ> =2000
1	200 ಚದರಡಿಗಳವರೆಗಿನ ಕಟ್ಟಡ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುವಂತಹ ವಾಸದ ಮನೆಗಳು	20	20	20
2	200 ಚದರಡಿಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ ಆದರೆ 500 ಚದರಡಿಗಳವರೆಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುವ ವಾಸದ ಮನೆಗಳು	30	30	30
3	500 ಚದರಡಿಗಳನ್ನು ಮೀರಿಕಟ್ಟಿದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನೊಳಗೊಂಡ ವಾಸದ ಮನೆಗಳು	40	50	60
4	200 ಚದರಡಿಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸಣ್ಣ ವಾಣಿಜ್ಯ ಸ್ಥಾಪನೆಗಳು, ಅಂಗಡಿಗಳು ಮತ್ತುಉಪಾಹಾರ ಗೃಹ (ಎಂದರೆ ಹೋಟೆಲ್‌ಗಳು, ಡಾಬಾಗಳು, ಮೆಸ್‌ಗಳು, ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರಗಳು, ಕ್ಯಾಂಟೀನ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಹಿ ತಿನಿಸಿನ ಅಂಗಡಿಗಳು)	60	75	90
5	ದೊಡ್ಡ ಮಳಿಗೆಗಳು, ವಾಣಿಜ್ಯ ಸ್ಥಾಪನೆಗಳು ಮತ್ತುಉಪಾಹಾರ ಗೃಹಗಳು (ಎಂದರೆ 200 ಚದರಡಿಗಳನ್ನು ಮೀರಿದಆದರೆ 700 ಚದರಡಿಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿರುವ ಹೋಟೆಲ್‌ಗಳು, ಡಾಬಾಗಳು, ಮೆಸ್‌ಗಳು, ಉಪಾಹಾರ ಮಂದಿರಗಳು, ಕ್ಯಾಂಟೀನ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಹಿ ತಿನಿಸಿನ ಅಂಗಡಿಗಳು)	100	150	200
6	700 ಚದರಡಿಗಳಿಗಿಂತ ಅಧಿಕ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ದೊಡ್ಡ ಮಳಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸ್ಥಾಪನೆಗಳು	200	300	500
7	1000 ಚದರಡಿಯೊಳಗಿನ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಅತಿಥಿ ಗೃಹಗಳು, ಲಾಡ್ಜುಗಳು, ಧರ್ಮಶಾಲೆಗಳು	150	200	250
8	1000 ಚದರಡಿಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಅತಿಥಿ	200	300	500

[7] ಉಲ್ಲೇಖ 5: ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆ ರೂಪಿಸಿರುವ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ನೀತಿ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರ ಮತ್ತು ಮಾದರಿ ಉಪವಿಧಿಗಳು

	ಗೃಹಗಳು, ಲಾಡ್ಜ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಧರ್ಮಶಾಲೆಗಳು			
9	20 ಹಾಸಿಗೆಗಳವರೆಗಿನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು, ಔಷಧಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಔಷಧ ವಿತರಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು	110	130	150
10	20 ಹಾಸಿಗೆಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು, ಔಷಧಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಔಷಧ ವಿತರಣಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು	200	300	500
11	ಸಣ್ಣ ಮತ್ತುಗುಡಿಕೈಗಾರಿಕಾ ಘಟಕಗಳು (ಅಪಾಯಕಾರಿರಹಿತವಾದ ಘಟಕಗಳು ಮಾತ್ರ)	200	250	300
12	ಸಣ್ಣ ಮತ್ತುಗುಡಿ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಘಟಕಗಳು (ಅಪಾಯಕಾರಿರಹಿತವಾದ ಘಟಕಗಳು ಮಾತ್ರ) ಮತ್ತು ಸಮಾರಂಭದ ಹಾಲುಗಳು	800	1000	1200
13	ಪ್ರತಿ ಸಮಾರಂಭಕ್ಕೂ ಸಹ 1000 ಚದರಡಿಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ ಕಲ್ಯಾಣ ಮಂಟಪ ಮತ್ತು ಸಮಾರಂಭದ ಹಾಲುಗಳು	1200	1500	2000
`14	ಪ್ರತಿ ದಿನವೂ 50 ಕೆಜಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನುಉತ್ಪಾದಿಸುವಂತಹ ತರಕಾರಿ ಮತ್ತುಇತರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು	150	200	250
15	ಪ್ರತಿ ದಿನವೂ ಸಹ 50 ಕೆಜಿಯನ್ನು ಮೀರಿದ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನುಉತ್ಪಾದಿಸುವ ತರಕಾರಿ ಮತ್ತುಇತರ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳು	200	250	300
16`	ಪ್ರತಿ ದಿನವೂ 50 ಕೆ.ಜಿ.ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನುಉತ್ಪಾದನೆ ಮಾಡುವ ಶಾಲೆಗಳು, ಕಾಲೇಜಿಗಳು, ಪೂಜಾಸ್ಥಳಗಳು ಪ್ರವಾಸಿ ಆಕರ್ಷಕ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	200	250	300
17	50 ಕೆ.ಜಿ.ಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಪ್ರತಿದಿನವೂ ಉತ್ಪಾದಿಸುವಂತಹ ಶಾಲೆಗಳು, ಕಾಲೇಜುಗಳು, ಪೂಜಾಸ್ಥಳಗಳು, ಪ್ರವಾಸಿ ಆಕರ್ಷಕ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	200	300	500
18	ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೇ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರದ ಇತರ ಸ್ಥಳಗಳು/ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶ/ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶ/ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶ/ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ

ಅನುಬಂಧ -6: ಮಾದರಿ ಶುಲ್ಕ ಸ್ವೀಕೃತಿ ರಸೀದಿ

<u>ಶುಲ್ಕ ಸ್ವೀಕೃತಿ ರಶೀದಿ</u>

<u>ಘನ ದ್ರವ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಂಘ (ರಿ)</u>

<u>ವಿಳಾಸ :</u>

ಸ್ವಚ್ಛ ಭಾರತ
ಒಂದು ಹೆಜ್ಜೆ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ ಕಡೆಗೆ

Sanjeevini RLNM Empowerment through Livelihood

ಶುಲ್ಕ ಸ್ವೀಕೃತಿ ರಸೀದಿ

ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ: 20... ರಿಂದ 20...ನೇ ಸಾಲು ....ಮಾಹೆ

ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ..ಕ್ರ.ಸಂಖ್ಯೆ..ಇವರಿMದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಾಬ್ತು ರೂ..............................(ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ)........................ ರೂಪಾಯಿಗಳನ್ನು ನಗದು ಮೂಲಕ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಶುಲ್ಕ ಮಾದರಿ	ಹಿಂದಿನ ಬಾಕಿ	ಚಾಲ್ತಿ ತಿಂಗಳು (ರೂ)	ಒಟ್ಟು (ರೂ)
ವಸತಿ/ಮನೆ			
ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡ/ಅಪಾರ್ಟ್ಮೆಂಟ್			
ಮಾಂಸದ ಅಂಗಡಿ			
ಹೋಟೆಲ್‌ಗಳು			
ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು			
ಶಾಲೆ/ಅಂಗನವಾಡಿ			
ಮದುವೆ/ಇತರೆ ಸಮಾರಂಭಗಳ ಸಭಾಭವನ			
ಅಂಗಡಿಗಳು (ಕಿರಾಣಿ ಇತರೆ ಚಿಲ್ಲರೆ ಅಂಗಡಿಗಳು)			
ದೇವಸ್ಥಾನ/ಮಸೀದಿ/ಚರ್ಚ್			
ಇತರೆ			
ಒಟ್ಟು			

ಸಹಿ/-

ದಿನಾಂಕ: ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಂಜೀವಿನಿ-ಒಕ್ಕೂಟ

ಅನುಬಂಧ -7: ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ವಿಂಗಡಣೆ

ಒಣತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಪ್ರಕಾರಗಳಾಗಿ ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚು ಆದಾಯ ಗಳಿಸಬಹುದು.

ಮರು ಬಳಕೆ ಅಥವಾ ಪುನರ್ಬಳಕೆ ಮಾಡಬಹುದಾದಂತಹ ವಸ್ತುಗಳನ್ನುಕೆಳಗಿನ ವಿಧಗಳಾಗಿ ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡಬಹುದು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	**ಮರುಬಳಕೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ವಸ್ತುಗಳ ಹೆಸರು**	**ವಿಧಗಳು[8]**
1	ಕಾಗದಗಳು	15 ವಿಧಗಳು
2	ರಟ್ಟು (ಕಾರ್ಡ್ ಬೋರ್ಡ್)	09 ವಿಧಗಳು
3	ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ವಸ್ತುಗಳು	48 ವಿಧಗಳು
4	ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಕವರ್‌ಗಳು	38 ವಿಧಗಳು
5	ಲೋಹದ ವಸ್ತುಗಳು	21 ವಿಧಗಳು
6	ರಬ್ಬರ್ ವಸ್ತುಗಳು	12 ವಿಧಗಳು
7	ಗಾಜಿನ ಬಾಟಲ್‌ಗಳು	26 ವಿಧಗಳು
	ಒಟ್ಟು	**169 ವಿಧಗಳು**

ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ವಸ್ತುಗಳ ಮಾರಾಟದ ಮಾಹಿತಿ (ಮಾದರಿ[9])		
ಕ್ರ.ಸಂ	**ವಸ್ತುಗಳು**	**ಹಣ (1ಕೆ.ಜಿ)**
1	ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್	18 ರೂ
2	ಬಾಟಲ್	22 ರೂ
3	ಗಾಜು ಬಾಟಲ್	2.5 ರೂ
4	ಕಾಟನ್ ಬಾಕ್ಸ್ (1 Type)	15 ರೂ
5	ಕಾಟನ್ ಬಾಕ್ಸ್ (2 Type)	10 ರೂ
6	ಕಬ್ಬಿಣ	35 ರೂ
7	ತ್ಯಾಜ್ಯ ಕವರ್	2 ರೂ
8	ಮಿಕ್ಸ್ ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್	16 ರೂ
9	ತೆಂಗಿನ ಚಿಪ್ಪು	11 ರೂ
10	ಹಾಲಿನ ಕವರ್	6 ರೂ
11	ಅಲ್ಯುಮಿನಿಯಂ ಮೆಟಲ್	40 ರೂ

[8] ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಿಧವಾದ ಮರುಬಳಕೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ವಸ್ತುಗಳ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿರುತ್ತದೆ.
[9] ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಸುತ್ತ ಮುತ್ತ ಇರುವ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಿದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಬೆಲೆಯ ದರಪಟ್ಟಿ

ಅನುಬಂಧ-8: ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳ ನಮೂನೆಗಳು

ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಂಜೀವಿನಿ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
3													

ದಿನದ ವಿಂಗಡನೆಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ತೂಕದ ವಿವರ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
3													

ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿ -ಮರುಬಳಕೆಯಾಗುವ ವಸ್ತುಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
3													

ಮರುಬಳಕೆಯಾಗದ ವಸ್ತುಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	**ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
1													
2													
3													

ಸ್ಯಾನಿಟರಿ ವಸ್ತುಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	**ಸಪನ್ಮೂಲದ ಹೆಸರು**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
1													
2													
3													

ಮಾರಾಟ ವಹಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ದಿನಾಂಕ	ವಸ್ತುವಿನ ಹೆಸರು	ಪ್ರಮಾಣ (ಕೆ.ಜಿಯಲ್ಲಿ)	ಬೆಲೆ (ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿಗೆ)	ಮೊತ್ತ	ಖರೀದಿಸಿದವರ ವಿವರ	ಷರಾ

ನಗದು ಪುಸ್ತಕ

ರಶೀದಿ ದಿನಾಂಕ	ರಶೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಯಾರಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಗದು	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೊತ್ತ		ಆಯವ್ಯಯ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ವರ್ಗೀಕರಣ
					ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಲನ್	ಮೊತ್ತ	

ಗೌರವ ಧನ /ಸಂಬಳ ಪಾವತಿ ವಿವರ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೆಸರು	ಮೊತ್ತ	ಚೆಕ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಹಿ

ದಿನವಹಿ ವಸೂಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕ

ವಸೂಲಾತಿ ದಿನಾಂಕ	ರಶೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ರಶೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿಗಧಿತ ಮಾಸಿಕ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವಾರು ವಿಶೇಷ ಶುಲ್ಕ	ದಂಡನಾ ಶುಲ್ಕ	ದೇಣಿಗೆ	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಮೊತ್ತ	ಇತರೆ	ಒಟ್ಟು

ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಉಪಕರಣಗಳ ದಾಖಲು ವಹಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ದಿನಾಂಕ	ಖರೀದಿಸಲಾದ ಉಪಕರಣದ ವಿವರ	ಪೂರೈಕೆದಾರರ ವಿವರ	ಖರೀದಿಸಲಾದ ವಸ್ತುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖರೀದಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದ ವಾಸ್ತವಿಕ ಮೊತ್ತ	ವಿತರಣೆ ವಿವರ			ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ಸಹಿ	ಷರಾ
						ಹೆಸರು	ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರ		

ಅನುಬಂಧ-9

ಮನೆ ಮತ್ತು ರಸ್ತೆ ಮಟ್ಟದ ಮಿಶ್ರಗೊಬ್ಬರ (Household and street level composting)

Technology	Applicability	Financial Costs				Limitations
		Household (average 5 members)		Community/street level (about 50 households)		
		Capital Cost	Operational Cost	Capital Cost	Operational Cost	
Underground unlined manure pit or garbage pit	Rural areas with low rainfall Houses with an open space of about 7 sq.m Houses with no cattle or with single cattle.	**Materials**: Nil **Human resource**: Rs. 500 per pit (2-days unskilled labour to dig the pit)	Nil	**Materials:** Nil **Human resource**: Rs. 750 per pit (3 days unskilled labour)	Nil	Not suitable for heavy rainfall areas and rocky terrain.
Underground brick lined manure pit or garbage pit	Rural areas with low rainfall Houses with an open space of about 7 sq.m Houses with no cattle or with single cattle Loose soil structure.	**Materials:** Rs. 1800-2000 (Approximately 200 bricks, 1/3 bag cement, 3 cubic feet sand) **Human resource:** Rs. 450-500 per pit (oneman day unskilled and 1/2 day skilled labour)	Nil	**Materials:** Rs. 11,000-11,500 (Approximately 1200 bricks, 3 bags cement, 20 cubic feet sand) **Human resource:** Rs 1500-2000 per pit. (3- day unskilled labour and 2- days skilled labour)	Nil	Not suitable for heavy rainfall areas and rocky terrain.
Overground heap	Rural areas with high rainfall and rocky terrain Houses with an open space of about 7 sq.m Houses with no cattle or with single cattle.	**Materials:** Nil **Human resource:** Rs. 250 (1- days unskilled labour) to make the platform.	Nil	**Materials:** Nil **Human resource:** Rs 500 (2- days of unskilled labour) per heap.	Nil	
Over ground brick lined compost tank	Rural areas with high rainfall and rocky terrain	**Materials:** Rs. 3500-4000 (Approximately 400 bricks,	Nil	**Materials:** Rs. 11,000-11,500 (Approximately 1200 bricks, 3	Nil	

	Houses with an open space of about 7 sq.m Houses with no cattle or with single cattle.	1/2 bag cement, 5 cubic feet sand) **Human resource:** Rs.450-500 per tank (one man-day unskilled and 1/2 -day skilled labour)		bags cement, 20 cubic feet sand) **Human resource:** Rs 1500-2000 per tank. (3 day unskilled and 2 days skilled labour		
Pipe composting	Applicable to houses with shortage of space. Houses with no cattle or with single cattle	Materials – Rs. 1000 per set (2 pipes) **Human resource:** Nil	Nil	NA	NA	

ಸಮುದಾಯ ಮಟ್ಟದ ಸಾವಯವ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ (Community level organic waste management)

Technology	**Brief description**	**Handling Expertise**
Vermicompost	Vermicompost is the product of the composting process using various species of worms, usually red wigglers, white worms, and other earthworms, which feed in mixture of decomposing vegetable or food waste, and release droppings called vermi cast which can be used as compost for soil	Unskilled
Windrow Composting	Windrow composting is the production of compost by piling biodegradable waste, in long rows (windrows) and turning them. This method is suited to producing large volumes of compost	Skilled + Semi + unskilled
Pit Composting	Pit or trench composting is the process of burying organic waste directly into soil. This is a slower composting process than composting in well managed windrows, but the trenched materials will retain more nitrogen during the process.	Unskilled
Aerated static pile Composting	Aerated Static Pile (ASP) composting, refers to the system used to biodegrade organic material without physical manipulation (turning) during composting.	Unskilled
Bio methanation / Biogas	Biomethanation is the anaerobic (in the absence of free oxygen) fermentation of biodegradable matter in an enclosed space under controlled conditions of temperature, moisture, pH, etc.	Skilled + Semi + unskilled
NADEP	The NADEP method of organic composting uses a wide range of organic materials such as crop residues, weeds, forest litter and kitchen waste with an end-product of a fertilizer that serves as a good alternative to farmyard manure.	

ಅನುಬಂಧ -10: ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾದ ದಂಡನೆಗಳು[10]

ಕ್ರ. ಸಂ	ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಮಾಡದಿರುವುದು ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನ ವಿಧ	ದಂಡವು ಕೆಳಕಂಡವುಗಳಿಗಿಂತ (ರೂಗಳಲ್ಲಿ) ಕಡಿಮೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.		
		ಜನಸಂಖ್ಯೆ>=50 ಮತ್ತು<=500	ಜನಸಂಖ್ಯೆ>=500 ಮತ್ತು<=2000	ಜನಸಂಖ್ಯೆ>=2000
1	ತೆರೆದ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಕಸ ಸುರಿಯುವುದು, ಉಗಿಯುವುದು ಮತ್ತು ಮೂತ್ರ ವಿಸರ್ಜನೆ	500	700	1000
2	ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರು ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡಲು ವಿಫಲರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ	2000	3000	5000
3	ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರಲ್ಲದ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕರಿಂದ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಬಡವಾಡೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿನ ವೈಫಲ್ಯ	500	700	1000
4	ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಿಂದ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸುಡುವಿಕೆ, ಅಥವಾ ಕುಪ್ಪೆ ಹಾಕುವಿಕೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಹೂಳುವ ಮೂಲಕ ವಿಲೇವಾರಿ	2000	3000	5000
5	ಬೃಹತ್ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಲ್ಲದ ತ್ಯಾಜ್ಯೋತ್ಪಾದಕನಿಂದ ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಸುಡುವಿಕೆ, ಅಥವಾ ಕುಪ್ಪೆ ಹಾಕುವಿಕೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಹೂಳುವ ಮೂಲಕ ವಿಲೇವಾರಿ	500	700	1000
6	ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೇ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರದ ಇತರೆ ಸ್ಥಳಗಳು/ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶ/ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶ/ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯು ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶ/ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದಂತೆ

[10] ಉಲ್ಲೇಖ 5: ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಇಲಾಖೆ ರೂಪಿಸಿರುವ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ನೀತಿ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರ ಮತ್ತು ಮಾದರಿ ಉಪವಿಧಿಗಳು

ಅನುಬಂಧ-11: ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮಾದರಿ ಆಯುವ್ಯಯ

ಉದಾಹರಣೆ-1: ಮಾದರಿ ಪಂಚಾಯತಿ
ಪ್ರದೇಶ – ಮಧ್ಯಮವಾದ ದಟ್ಟಣೆಯ ಮಟ್ಟಸ ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಿರು ರಸ್ತೆಗಳು

ಒಟ್ಟು ಗ್ರಾಮಗಳು	04		
ಜನಸಂಖ್ಯೆ	6762		
ಮನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	1745		
ಶಾಲೆಗಳು	06	ಟೈಲರ್ ಅಂಗಡಿಗಳು	07
ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು	10	ಸಲೂನ್ ಗಳು	03
ಅಂಗಡಿಗಳು/ ಟೀ ಸ್ಟಾಲ್ ಗಳು	36	ಬೇಕರಿ	02
ತರಕಾರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ	02	ದೇವಸ್ಥಾನ / ಧಾರ್ಮಿಕ ಕೇಂದ್ರಗಳು	13
ಮೀನು, ಮಟನ್, ಚಿಕನ್ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ	02	ಸರ್ಕಾರಿ ಕಚೇರಿಗಳು	02
ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು	01	ಬಾರ್ & ರೆಸ್ಟೋರೆಂಟ್ ಗಳು	01
ಹೋಟೆಲ್ ಗಳು	09	ಸಮುದಾಯ ಭವನಗಳು	08

ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗೆ ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ

ಕ್ರ.ಸಂ	ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹದ ವರ್ಗೀಕರಣ (ಬಳಕೆದಾರರು)	ಮಾಸಿಕ	ಷರಾ	ಬಳಕೆದಾರರ ಶುಲ್ಕ (ಬಳಕೆದಾರರು x ಮಾಸಿಕ)
1	ಗೃಹ ನಿವಾಸಿಗಳು (ವಾಸ್ತವ್ಯ ಕಟ್ಟಡ)	ರೂ. 30 ರಿಂದ 90	ಮಾಸಿಕ ಪಾವತಿದಾರರು (Type-A) ನಿವಾಸಿಗಳು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ವರ್ಗೀಕರಣಕ್ಕೆ ಆಧ್ಯತೆ ನೀಡದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಪ್ರತಿ ಮಾಸಿಕಕ್ಕೆ ರೂ. 100/- ಪಾವತಿಸುವುದು(Type –B)	Assuming 70% of the households make payment 0.7 x 1745 x 30= 36,645
2	ಅಂಗಡಿಗಳು /ಟೀ ಸ್ಟಾಲ್ ಗಳು	ರೂ. 50 ರಿಂದ 500	ಮಾಸಿಕ ಪಾವತಿ	36 x 50 = 1,800
3	ಹೋಟೇಲ್ ಗಳು/ ಬೇಕರಿ/ ಬಾರ್ & ರೆಸ್ಟೋರೆಂಟ್ ಗಳು	ರೂ. 50 ರಿಂದ 1000	ಮಾಸಿಕಪಾವತಿ (ತ್ಯಾಜ್ಯ ಉತ್ಪತ್ತಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಿಸಬಹುದು)	12 x 50 = 550
4	ಸಮುದಾಯ ಭವನಗಳು /	ರೂ. 500 ರಿಂದ 2000	ಪ್ರತಿ ವಿವಾಹದ/ಸಮಾರಂಭದ ಬಳಿಕ ಪಾವತಿ	Assuming minimum 1 event every month in every Community hall

	ವಿವಾಹ ಮಂದಿರಗಳು			8 x 500=4,500
5	ತರಕಾರಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ	ರೂ. 50 ರಿಂದ 1000	ಮಾಸಿಕ ಪಾವತಿ	2 x 50 =100
6	ಮೀನು, ಮಟನ್, ಚಿಕನ್ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ	ರೂ. 100 ರಿಂದ 1000	ಪ್ರತಿ ವಾರಕ್ಕೆ	2 x 100 = 200
7	ಟೈಲರ್ ಅಂಗಡಿಗಳು/ ಸಲೂನ್ ಗಳು	ರೂ. 50 ರಿಂದ 500	ಮಾಸಿಕ ಪಾವತಿ	10 x 50 = 500
8	ಶಾಲೆ/ ಅಂಗನವಾಡಿ/ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಛೇರಿ/ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು	ರೂ. 30 ರಿಂದ 90	ಮಾಸಿಕ ಪಾವತಿ	19 x 30 =570
9	ದೇವಸ್ಥಾನ, ಚರ್ಚ್, ಮಸೀದಿ (ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಸ್ವಂತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರದಿದ್ದಲ್ಲಿ)	ರೂ. 30 Wet Waste ರೂ. 50 Dry Waste	ದೇವಾಲಯದ ಹಬ್ಬ, ಉತ್ಸವ ಸ್ಥಳೀಯ ಉತ್ಸವಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ	13 x 80 = 1,040 Can be charged more on special events.
ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಶುಲ್ಕದಿಂದ (ಕನಿಷ್ಠ ಶುಲ್ಕ ದರದ ಲೆಕ್ಕದಲ್ಲಿ) **ತಿಂಗಳ ಆದಾಯ** ಸಂಗ್ರಹಣೆ.				**45,905 (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)**

ತಿಂಗಳ ಅಂದಾಜು ಆದಾಯ

ಕ್ರ.ಸಂ.	**ವಿವರ**	**ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)**
1	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಶುಲ್ಕದಿಂದ ಆದಾಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ	**45,905**
2	ಬೇರ್ಪಡಿಸಲಾದ ಒಣ ಕಸ ಮತ್ತು ಹಸಿ ಕಸದಿಂದ ತಯಾರಾದ ಗೊಬ್ಬರದ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಆದಾಯ	**55,000**[11]
	ಒಟ್ಟು	**1,00,905**

ಅಂದಾಜಿನ ಪ್ರಕಾರ **ಅನುಬಂಧ-2** ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಗಾಣಿಕೆಗಾಗಿ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲದ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಾದರೆ, ಸುಮಾರು 8 ಸಂಜೀವಿನಿ ಒಕ್ಕೂಟದ ಸದಸ್ಯರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಗೌರವಧನ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾಳಿ ಪ್ರಕಾರ ಕೆಲಸದ (ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ವಿಂಗಡಣೆಯ) ಸಮಯ ಮತ್ತು ಅವಧಿಯ ಮಾರ್ಗನಕ್ಷೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು.

ಒಟ್ಟು ಮನೆಗಳು – 1745

[11] ಈ ಮೊತ್ತವು, ಉದಾಹರಣೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಗ್ರಾ.ಪಂ ಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಇತರೆ ಸಮಾನರೂಪದ ಗ್ರಾ.ಪಂ ಗಳು ಗಳಿಸುತ್ತಿರುವ ಆದಾಯವಾಗಿದೆ. ಶೇಕಡ 100 ರಷ್ಟು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಾಗಿ, ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಆದಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚು ವಿಧಗಳಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸಿದರೆ ಇದಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಳಿಸಬಹುದು.

ಪ್ರದೇಶ – ಮಧ್ಯಮವಾದ ದಟ್ಟಣೆಯ ಮಟ್ಟಸ ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಿರು ರಸ್ತೆಗಳು

- ಮಟ್ಟಸ ಭೂಮಿ ಇರುವ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ 2 ಟಿಪ್ಪರು ಅಥವಾ ಒಂದು ಟಿಪ್ಪರು ಎರಡು ಪಾಳಿ ಬಳಕೆ
- ಕಿರು ರಸ್ತೆಗಳಿಗೆ – 1/2 ಟ್ರೈಸಿಕಲ್ ಅಥವಾ ತಳ್ಳುವ ಗಾಡಿ

(ಕೆಲವು ಮೂಲಗಳಿಂದ ವಾರಕ್ಕೊಂದು ದಿನ ಮಾತ್ರ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಬಹುದು)

ತಿಂಗಳ ಅಂದಾಜು ಖರ್ಚು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರ	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ/ ತಿಂಗಳು
1.	ಸ್ವಚ್ಛತಾ ವಾಹಿನಿ ಚಾಲಕರು	02	15,000 (@7,500 ಒಬ್ಬರಿಗೆ)
2.	ಸ್ವಚ್ಛತಾ ವಾಹಿನಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಕಾರರು	02	12,000 (@6,000 ಒಬ್ಬರಿಗೆ)
3.	ಟ್ರೈಸಿಕಲ್ ಅಥವಾ ತಳ್ಳುವ ಗಾಡಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಕಾರರು	02	12,000 (@6,000 ಒಬ್ಬರಿಗೆ
4.	ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಕಸ ವಿಂಗಡಿಸುವವರು	02	10,000 (@5,000 ಒಬ್ಬರಿಗೆ)
5.	ಇಂಧನ		8,000
6.	ಎರೆಹುಳು, ಪರಿಸರ ಸ್ನೇಹಿ ದ್ರಾವಣ, ರಿಪೇರಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ		2,500
		ಒಟ್ಟು	**59,500**

ಮಾದರಿ ಪ್ರಕಾರ ತಿಂಗಳ ಖರ್ಚಿಗಿಂತ ಆದಾಯ ಹೆಚ್ಚು ಗಳಿಸುವ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿದೆ. ಆದರೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಶುಲ್ಕದಿಂದ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಆದಾಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಬಹಳ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಎದುರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಪಾತ್ರ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಉದಾಹರಣೆ -2: ಮಾದರಿ ಪಂಚಾಯತಿ: ಒಂದು ಗ್ರಾಮದ ಗ್ರಾ.ಪಂ (Single Village GP)

ಜನಸಂಖ್ಯೆ	6236
ಮನೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	650
ಅಂಗಡಿಗಳು	149

ಪ್ರದೇಶ – ಅತೀ ವಿರಳ ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ ಗುಡ್ಡಗಾಡು ಪ್ರದೇಶ

ಮನೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಮೂಲಗಳಿಂದ ವಾರದಲ್ಲಿ ಒಂದು ದಿನ ಒಣ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ
ಪ್ರತಿ ದಿನ ಹೋಟೆಲ್, ಟೀ ಸ್ಟಾಲ್ ಗಳಿಂದ ಹಸಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (ಶೇಕಡ 60ರಷ್ಟು ಮನೆಗಳು ಹಸಿಕಸವನ್ನು ದನಕರುಗಳಿಗೆ ಬಳಸುವ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿದೆ).

ಕ್ರ.ಸಂ.	ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹದ ವರ್ಗೀಕರಣ (ಬಳಕೆದಾರರು)	ಮಾಸಿಕ
1	ಗೃಹ ನಿವಾಸಿಗಳು (Category-1)[12]	ರೂ. 30
2	ಗೃಹ ನಿವಾಸಿಗಳು (Category-2)	ರೂ. 60
3	ಸಣ್ಣ ಅಂಗಡಿಗಳು	ರೂ. 90
4	ಹೋಟೇಲ್ ಗಳು ಮತ್ತು ದೊಡ್ಡ ಅಂಗಡಿಗಳು	ರೂ. 150
5	ಮೀನು, ಮಟನ್, ಚಿಕನ್ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ	ರೂ. 300
6	ಸಮುದಾಯ ಭವನಗಳು / ವಿವಾಹ ಮಂದಿರಗಳು (ಮನೆಗಳಲ್ಲಿ)	ರೂ. 500 (per event)

ತಿಂಗಳ ಅಂದಾಜು ಆದಾಯ

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ಶುಲ್ಕದಿಂದ **ತಿಂಗಳ ಆದಾಯ** ಸಂಗ್ರಹಣೆ	**33,600 (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)**
ಬೇರ್ಪಡಿಸಲಾದ ಒಣ ಕಸ ಹಸಿ ಕಸದಿಂದ ತಯಾರಾದ ಮತ್ತು ಗೊಬ್ಬರದ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಆದಾಯ	**50,000 (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)**

ತಿಂಗಳ ಅಂದಾಜು ಖರ್ಚು

ಗೌರವಧನ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ (8 ಸಿಬ್ಬಂದಿ)	**85000 (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)**

[12] 'Category' ಯು ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಂಗಡನಾ ಘಟಕದಿಂದ ಮನೆಗಳ ದೂರದ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಬಿತವಾಗಿದೆ

*

ಅನುಬಂಧ-12: ಮಾದರಿ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಹೆಸರು:

ಸಂಜೀವಿನಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಮಟ್ಟದ ಒಕ್ಕೂಟದ ಹೆಸರು:

ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ:

			ವಾಸ್ತವಿಕ ಖರ್ಚು (ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು)											
	ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರವ ಒಟ್ಟು ಜನರು	**ವಾರ್ಷಿಕ ಅಂದಾಜು ಖರ್ಚು (ಮಾಸಿಕ x 12)**	ಏಪ್ರಿಲ್	ಮೇ	ಜೂನ್	ಜುಲೈ	ಆಗಸ್ಟ	ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್	ಅಕ್ಟೋಬರ್	ನವೆಂಬರ್	ಡಿಸೆಂಬರ್	ಜನವರಿ	ಫೆಬ್ರುವರಿ	ಮಾರ್ಚ್
ಬಾಗಿಲು-ಬಾಗಿಲು ಸಂಗ್ರಹ														
ಸ್ವಚ್ಚತಾ ವಾಹಿನಿ ಚಾಲಕರು														
ದ್ವಿತೀಯ ಹಂತದ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ವಿಂಗಡಣೆ[13]														
ಮಿಶ್ರಗೊಬ್ಬರ														

[13] ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದೇ ಜನರನ್ನು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು, ಆದರೆ ವೇತನ ಪಾವತಿಗೋಸ್ಕರ ಕಾರ್ಯಗಳ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸಮಯಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವುದು.

	ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ	**ವಾರ್ಷಿಕ ಅಂದಾಜು ಖರ್ಚು (ಮಾಸಿಕ x 12)**	ಏಪ್ರಿಲ್	ಮೇ	ಜೂನ್	ಜುಲೈ	ಆಗಸ್ಟ	ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್	ಅಕ್ಟೋಬರ್	ನವೆಂಬರ್	ಡಿಸೆಂಬರ್	ಜನವರಿ	ಫೆಬ್ರುವರಿ	ಮಾರ್ಚ್
ಒಟ್ಟು ವಾಹನಗಳು														
ಇಂಧನ														
ಇತರ ಖರ್ಚು														
	ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ದಿಂದ ಬಂದಿರುವ ಆದಾಯ	**ವಾರ್ಷಿಕ ಅಂದಾಜು ಖರ್ಚು (ಮಾಸಿಕ x 12)**	ಏಪ್ರಿಲ್	ಮೇ	ಜೂನ್	ಜುಲೈ	ಆಗಸ್ಟ	ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್	ಅಕ್ಟೋಬರ್	ನವೆಂಬರ್	ಡಿಸೆಂಬರ್	ಜನವರಿ	ಫೆಬ್ರುವರಿ	ಮಾರ್ಚ್
ಬಳಕೆದಾರ ಶುಲ್ಕ														
ಬೇರ್ಪಡಿಸಲಾದ ಕಸದಿಂದ ಮಾರಾಟ														
ದಂಡದಿಂದ ಸಿಕ್ಕಿರುವ ಆದಾಯ														

ಒಟ್ಟು ಅಂದಾಜು ಖರ್ಚು	
ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ	
ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಯಿಂದ ಅಂತರ ನಿಧಿ	